

Intézményi és közéleti ösztöndíj megalapítása hallgatók számára a Gépészmérnöki Karon

A Szent István Egyetem Gépészmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzata (későbbiekben: GÉK HÖK) előterjeszti az Intézményi és közéleti ösztöndíj új rendszerének megalapítását.

Előzmények

Az ösztöndíj megalapításának az elsődleges szándéka az, hogy a hallgatók motiváltságát elnyerjük, a közéleti tevékenységük elismerésre kerüljenek, és ennek egyik legfőbb eszköze a pénzbeli jutalmazás.

A Szent István Egyetem valamennyi Karán hasonló rendszer már működik. A szándék egy ösztöndíj létrehozása, hogy azon hallgatók, akik a tanulmányi ügyeiken túlmutató tevékenységeket folytatnak a Kar hírnevének öregbítése érdekében, motivációjuknak megmaradása érdekében pénzbeli jutalomban részesüljenek.

A pályázás rendje

a. A pályázat kiírása

A felhívás minden szemesztert megelőző héten kerül kiírásra az alábbi gek.szie.hu mappában „Közéleti ösztöndíj.pdf” néven:

<http://www.gek.szie.hu/fajlszerverdiak?path=/Tanulmanyi%20Osztaly/H%C3%96K>

A dokumentum tartalma:

- pályázati űrlap (1. számú melléklet),
- az alábbi szövegezés:

Kedves Hallgatók!

Meghirdetésre kerül az Intézményi közéleti ösztöndíj, melyre az alábbi államilag támogatott/állami ösztöndíjas és költségtérítéssel/önköltséges Hallgatók pályázhatnak, akik:

- hallgatói érdekképviselői munkát,
- aktív hallgatói önkormányzati tevékenységet,
- folyamatos közéleti, sport és érdekvédelmi munkát végeznek,
- és állami ösztöndíjas képzésen vesz részt.

Pályázni a mellékelt formanyomtatványon lehet a kari Hallgatói Önkormányzatnál, melyet legkésőbb **[dátum]** lehet leadni a csatolmányokkal együtt a megadott ügyeleti időpontokban!

Szükséges dokumentumok:

- kitöltött pályázati űrlap,
- aktív hallgatói jogviszonyt igazoló dokumentum, amely 10 munkanapnál nem régebbi,
- ajánlás adott hallgatói szervezeti egység vezetőjétől.

A pályázati anyaghoz tartozó csatolmányok szigorúan eredeti példányban kerülnek elfogadásra! Ellenkező esetben a pályázat elutasításra kerül!

Ezen felül kéretik minden Hallgatót a formanyomtatvány precíz, és hiánytalan kitöltésére!

Az ösztöndíj megadásáról, mértékéről és folyósításának időtartamáról a Kari Diákjóléti Bizottság dönt.

A pályázó a feladatairól beszámolási kötelezettséggel tartozik a mindenkori GÉK HÖK elnök felé elektronikus formában minden hónap utolsó napjáig az alábbi e-mail címen keresztül:

szie.gepesz.hok@gmail.com

*Kari Oktatási Dékánhelyettes,
a KDJB elnöke*

b. Pályázatok benyújtása

A pályázatok a rendszeres szociális alapú ösztöndíjakkal együtt, *A SZENT ISTVÁN EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA, HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER 5/D melléklete A HALLGATÓI JUTTATÁSOK ÉS TÉRÍTÉSEK SZABÁLYZATA (továbbiakban: Hjtsz.) 18§ (5) bekezdése* szerint kerülnek benyújtásra a GÉK HÖK felé.

A Gépészmérnöki Kar azon hallgatói pályázhatják meg az ösztöndíjat, akik:

- aktív, nappali hallgatói jogviszonnal rendelkeznek,
- szerves részt vállalnak közösségi munkában, öregbítik a Kar hírnevét,
- tevékenységük túlnyúl már egy szemeszteren,
- és állami ösztöndíjas képzésen vesz részt.

A pályázás megkönnyítése érdekében egy formanyomtatvány is rendelkezésre áll (1. sz. melléklet). Az űrlap kizárólag kézzel tölthető ki!

Az adott szervezet képviselőjétől – ahol a hallgató közéleti tevékenységet folytat – ajánlást szükséges kérni, amit kötelező beadni (kivétel: GÉK HÖK küldött esetében a GÉK HÖK elnök utólag csatolja).

Ajánlási rendszer:

- GÉK HÖK küldött esetében a GÉK HÖK elnök-,
- GÉK HÖK elnök esetében a SZIE EHÖK (magyar: Szent István Egyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat) elnök-,
- ESN (angol: Erasmus Student Network) mentor esetében az ESN elnöke-,
- ESN elnök esetében az országos szervezet vezetője-,
- GÉK KKT (magyar: Kari Kollégium Tanács) esetén a GÉK KKT titkára-,
- GÉK KKT titkár esetén a GKT (magyar: gödöllői Kollégiumi Tanács) titkára-,
- minden más esetben a GÉK HÖK elnök ad ajánlást.

A Tanulmányi Osztály által kiállított Jogviszony igazoló dokumentum a benyújtás pillanatától számított 10 munkanaptól nem lehet régebbi.

A pályázati anyaghoz tartozó csatolmányok szigorúan eredeti példányban kerülnek elfogadásra!

A pályázó beszámolási kötelezettséggel tartozik a mindenkori GÉK HÖK elnök felé elektronikus formában minden oktatási hónap utolsó napjáig a 2. utalási ciklus hitelével.

GÉK HÖK elnök esetén a mindenkori Oktatási dékánhelyettesnek számol be a fent említett pontok szerint.

c. Elbírálás

Értékelési rendszer:

A pályázatok két körös pontozás során kerülnek elbírálásra. Első körben a pályázóktól független hallgató tesz javaslatot a kategóriákra.

Kategóri a	Tevékenységi kör leírása	Példák
IV.	egyéb tevékenységet végez a Kar érdekeit képviselve	sporttevékenység tanulmányi versenyek hallgatói rendezvények munkálatai
III.	hallgatói szervezet feladatait látja el	rendszeres látogatója gyűléseinek a rá szabott feladatokat maradéktalanul ellátja
II.	vezetői szerepet tölt be	munkacsoport vezető elnöki megbízott
I.	több hallgatói szervezetben is tevékenykedik	
0.	érdekképviselői szervezet vezetője	

A kapott értékelést követően a pályázatokat a GÉK HÖK elnök jóváhagyja, vagy felülbírálja.

A GÉK HÖK elnök esetén a mindenkori Oktatási Dékánhelyettes fogadja el, vagy bírálja felül a független személy döntését.

A kategóriák között vannak átjárhatóságok, például:

Pályázó lehet évfolyamfelelős és HÖK küldött, vagy akár munkacsoport vezető is a HÖK-ben, tehát reálisan nézve az Ő feladatköreinek számai összeadódnak.

A lepontozott pályázatokat véglegesen a Kari Diákjóléti Bizottság (továbbiakban: KDJB)

fogadja el, illetve felül is bírálhatja.

Az ösztöndíj kiutalása

A keretösszeg a *Hjtsz. 17§ (2)* bekezdése szerint és maradványösszegekből tevődik össze. A keret- és a kategóriák összegéről a KDJB dönt.

A KDJB döntése egy félévre szól, és az összeget a hallgatók az alábbi ciklus szerint kapják meg:

- Őszi szemeszter:
 - első utalása: november,
 - második ciklusa: december.
- Tavaszi szemeszter:
 - első utalása: április,
 - második ciklusa: június.

Gödöllő, 2018. március 21.

Rozinka Gergő Imre sk.
SZIE GÉK HÖK elnök

1. sz. melléklet: Pályázati formanyomtatvány

**PÁLYÁZAT
INTÉZMÉNYI ÉS KÖZÉLETI ÖSZTÖNDÍJRA**

..... TANÉV SZEMESZTERÉBEN

HALLGATÓ NEVE:
NEPTUN KÓDJA (nyomtatott betűvel):
SZAK/ÉVFOLYAM:

TANTERVI KÖVETELMÉNYEKEN TÚLMUTATÓ TEVÉKENYSÉG(EK), AMELY(EK)
ALAPJÁN A PÁLYÁZATOT BENYÚJTJA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

MELLÉKLETEK:

.....
.....
.....

GÖDÖLLŐ, 20..... év hó nap

Aláírással elfogadom, hogy tevékenységemről be kell számolnom a pályázati kiírás szerint! Egyéb esetben a folyósítás szünetelődik!

HALLGATÓ ALÁÍRÁSA:

.....